

委任状（代理権授与通知書）

平成 年 月 日

（あて先）岡 崎 市 長

（本人）住 所

氏 名 印

生年月日 生

連絡先 (.....) -

私は、次の者を代理人として定め、この者に下記の委任事項に関する権限を授与したので、通知します。

代 理 人	住 所
	氏 名
	生年月日 明 大 昭 平 年 月 日生
	連絡先 (.....) -
委 任 事 項	1、住民票・除票の写しの受領に関する事。 2、戸籍全部事項証明（戸籍謄本）の受領に関する事。 3、戸籍個人事項証明（戸籍抄本）の受領に関する事。 4、被相続人（亡くなった人）(.....)の(.....)から(.....)までの戸籍に関する証明の受領に関する事。（例：出生から死亡、婚姻から死亡） 5、印鑑登録証明書の受領に関する事。（なお、印鑑登録証は貸与する。） 6、身元証明書の受領に関する事。 7、登録原票記載事項証明書の受領に関する事。 8、住民票コード通知票の交付に関する事。 9、市民税及び県民税に係る証明書の受領に関する事。 10、固定資産税に係る名寄せ（証明印なし）の閲覧、受領に関する事。 11、物件証明書（土地・家屋）の受領に関する事。 12、評価証明書（土地・家屋）の受領に関する事。 13、評価公課証明書（土地・家屋）の受領に関する事。 14、市税に係る納税証明書の受領に関する事。 15、住民異動（転入・転居・転出）の届出に関する事。 16、その他 (.....)

この書面は必ず依頼者本人がすべて記入し、署名・押印のうえ、上記の委任事項の該当する番号を で囲んでください。

窓口で記入したものは受け付けません。

この委任状（代理権授与通知書）とともに、本人確認のできる書類等を代理人にお預けください。また、代理人の方も、本人確認のできる書類等をご持参ください。

市民税及び県民税に係る証明書・市税に係る納税証明書は郵送の代理人申請はできません。戸籍の証明書、身元証明書は申請書への本籍・筆頭者の正確な記入が必要です。

(.....)内は必要事項を記入するか、該当するものを で囲んでください。